



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) FEDERICA CARRARA
Indirizzo(i) VIALE ROMA 57 TURATE (COMO) 22078
Telefono(i) 349 2906634
Fax
E-mail federica@maledettopc.it
Cittadinanza ITALIANA
Data e luogo di nascita 05/05/1974 Paderno Dugnano (Mi)
Sesso femmina

Occupazione

desiderata/Settore professionale

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
Coordinamento tecnico gestionale dei servizi socio-sanitari, direzione sociale strutture residenziali e semiresidenziali , formazione e riqualifica personale socio sanitario

Esperienza professionale

Date 31.12.2001-ad oggi

Lavoro o posizione ricoperti Assistente Sociale categoria D2, coordinamento Area Progetti (progetti di settore, di ambito distrettuale, di ambito provinciale, del privato sociale e del terzo settore), Famiglia e Minori, Disabili, Adulti in difficoltà

Principali attività e responsabilità Segretariato informativo, presa in carico sociale, stesura progetti individuali e di gruppo, accompagnamento e counseling individuali e di gruppo , controllo e gestione dei servizi, coordinamento organizzativo tecnico di servizi e progetti in partenariato

Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Cesano Maderno (MB) / contratto a tempo indeterminato

Tipo di attività o settore Settore Servizi alla Persona

Date 14.04.1998-30.12.2001

Lavoro o posizione ricoperti Assistente Sociale categoria D1, Area Anziani e Disabili , Famiglia e Adulti in difficoltà

Principali attività e responsabilità Segretariato informativo, presa in carico sociale, stesura progetti individuali e di gruppo, accompagnamento e counseling individuali e di gruppo , controllo e gestione dei servizi

Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Seveso (MB)/ contratto a tempo indeterminato

Tipo di attività o settore Settore Servizi alla Persona

date	16.03.1998-10.04.1998
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente Sociale categoria D1, Area Anziani e Disabili ,Famiglia e Minori, Adulti in difficoltà
Principali attività e responsabilità	Segretariato informativo, presa in carico sociale, stesura progetti individuali e di gruppo, accompagnamento e counseling individuali e di gruppo , controllo e gestione dei servizi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Nova Milanese (MB)/ contratto a tempo determinato
Tipo di attività o settore	Settore Servizi alla Persona
Date	01.09.1997-17.11.1997
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente Sociale categoria D1, Area Anziani e Disabili Psicichi
Principali attività e responsabilità	Segretariato informativo, presa in carico sociale, stesura progetti individuali, accompagnamento e counseling individuali e di gruppo , controllo e gestione dei servizi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	A.S.L. MILANO/ contratto di supplenza
Tipo di attività o settore	C.P.S. ZONA 19 II
Date	14.01.1997-30.08.1997
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente Sociale categoria D1, Area Anziani e Disabili ,Famiglia e Minori, Adulti in difficoltà
Principali attività e responsabilità	Segretariato informativo, presa in carico sociale, stesura progetti individuali e di gruppo, accompagnamento e counseling individuali e di gruppo , controllo e gestione dei servizi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Bovisio Masciago (MB)/contratto a tempo determinato
Tipo di attività o settore	Settore Servizi alla persona

Formazione

Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Servizio Sociale
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Metodologia del lavoro sociale, principi ed etica del lavoro sociale, legislazione sociale nazionale e internazionale , programmazione e pianificazione delle politiche sociali, dei servizi e delle strutture , organizzazione tecnica e finanziaria dei servizi, psicologia, sociologia, diritto amministrativo, civile, penale, pubblico
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Trieste
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	101/110
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Laurea in Servizio Sociale
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Metodologia del lavoro sociale, principi ed etica del lavoro sociale, legislazione sociale nazionale , programmazione e pianificazione dei servizi, organizzazione tecnica e finanziaria dei servizi, psicologia sociale, evolutiva e dello sviluppo, sociologia, diritto amministrativo, civile, penale, pubblico, due esperienze di tirocini di lavoro presso enti specifici
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Universita' Cattolica Sacro Cuore di Milano
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	68/70

Esperienza professionale extra-lavorativa

Lavoro o posizione ricoperti	Date	Marzo-Luglio 2013
		Docenza Metodologia del lavoro sociale e sanitario, principi legislativi socio-sanitari nazionali e regionali
Principali attività e responsabilità		Formazione specifica e test attitudinali scritti e orali
Nome e indirizzo del datore di lavoro		Azienda speciale consortile Consorzio Desio Brianza - sede di Desio - corso riqualifica A.S.A. in O.S.S / contratto a tempo determinato
Tipo di attività o settore		
Lavoro o posizione ricoperti	Date	Novembre 2012 –Febbraio 2013
		Docenza Metodologia del lavoro sociale e sanitario, principi legislativi socio-sanitari nazionali e regionali
Principali attività e responsabilità		Formazione specifica e test attitudinali scritti e orali
Nome e indirizzo del datore di lavoro		A.F.O.L. Agenzia Formazione e Orientamento Lavoro - sede di Meda - corso riqualifica A.S.A. in O.S.S / contratto a tempo determinato
Tipo di attività o settore		
Lavoro o posizione ricoperti	Date	Giugno-Luglio 2012
		Docenza Metodologia del lavoro sociale e sanitario, principi legislativi socio-sanitari nazionali e regionali, etica professionale
Principali attività e responsabilità		Formazione specifica e test attitudinali scritti e orali
Nome e indirizzo del datore di lavoro		Azienda speciale consortile Consorzio Desio Brianza - sede di Desio - n. 2 corsi propedeutici base per assistenti familiari / contratto a tempo determinato
Tipo di attività o settore		
Lavoro o posizione ricoperti	Date	Aprile –Novembre 2012
		Docenza Metodologia del lavoro sociale e sanitario, principi legislativi socio-sanitari nazionali e regionali
Principali attività e responsabilità		Formazione specifica e test attitudinali scritti e orali
Nome e indirizzo del datore di lavoro		Azienda speciale consortile Consorzio Desio Brianza - sede di Desio - corso A.S.A. / contratto a tempo determinato
Tipo di attività o settore		
Lavoro o posizione ricoperti	Date	Novembre 2011 – Luglio 2012
		Docenza Metodologia del lavoro sociale e sanitario, principi legislativi socio-sanitari nazionali e regionali
Principali attività e responsabilità		Formazione specifica e test attitudinali scritti e orali
Nome e indirizzo del datore di lavoro		A.F.O.L. Agenzia Formazione e Orientamento Lavoro - sede di Seregno - corso A.S.A. / contratto a tempo determinato
Tipo di attività o settore		
Lavoro o posizione ricoperti	Date	Ottobre 2010- Settembre 2011
		Docenza Metodologia del lavoro sociale e sanitario, principi legislativi socio-sanitari nazionali e regionali
Principali attività e responsabilità		Formazione specifica e test attitudinali scritti e orali
Nome e indirizzo del datore di lavoro		A.F.O.L. Agenzia Formazione e Orientamento Lavoro - sede di Seregno – corso A.S.A. / contratto a tempo determinato
Tipo di attività o settore		

Date	Gennaio 2011- luglio 2011
Lavoro o posizione ricoperti	Docenza Metodologia del lavoro sociale e sanitario, principi legislativi socio-sanitari nazionali e regionali
Principali attività e responsabilità	Formazione specifica e test attitudinali scritti e orali
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda speciale consortile Consorzio Desio Brianza - sede di Desio -
Tipo di attività o settore	corso A.S.A. / contratto a tempo determinato
Date	Giugno 2009- Gennaio 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Docenza Metodologia del lavoro sociale e sanitario, principi legislativi socio-sanitari nazionali e regionali, etica professionale
Principali attività e responsabilità	Formazione specifica e test attitudinali scritti e orali
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda speciale consortile Consorzio Desio Brianza - sede di Desio -
Tipo di attività o settore	corso A.S.A. / contratto a tempo determinato
Date	Ottobre 2009- Dicembre 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Docenza Metodologia del lavoro sociale e sanitario, principi legislativi socio-sanitari nazionali e regionali
Principali attività e responsabilità	Formazione specifica e test attitudinali scritti e orali
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda speciale consortile Consorzio Desio Brianza - sede di Desio -
Tipo di attività o settore	corso propedeutico base per assistenti familiari. / contratto a tempo determinato
Date	Marzo-Luglio 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Docenza Metodologia del lavoro sociale e sanitario, principi legislativi socio-sanitari nazionali e regionali
Principali attività e responsabilità	Formazione specifica e test attitudinali scritti e orali
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fondazione San Benedetto - sede di Varese -
Tipo di attività o settore	corso A.S.A. / contratto a tempo determinato
Date	dall'Aprile 2003 al Luglio 2007
Lavoro o posizione ricoperti	Docenza Metodologia del lavoro sociale e sanitario, principi legislativi socio-sanitari nazionali e regionali, etica sociale ed elementi di sociologia
Principali attività e responsabilità	Formazione specifica e test attitudinali scritti e orali
Nome e indirizzo del datore di lavoro	IESTA – sede di Milano-
Tipo di attività o settore	n.2 corsi A.S.A. / n. 1 corso O.S.S. e n. 1 corso O.T.A. /contratto a tempo determinato

Madre lingua

Italiano

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Lingua Francese

Lingua Inglese

Comprensione

Ascolto

Lettura

Parlato

Interazione orale

Produzione orale

Scritto

Buono

Ottimo

Buono

Buono

Buono

Discreto

Discreto

Discreto

Sufficiente

Sufficiente

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze sociali

Buone capacità' di interazione a più' livelli,- anche gerarchici e multidisciplinari -; capacità' di ascolto, di feedback e di empatia; buone capacità diplomatiche, buone competenze nell'attivazione di strumenti-risorse e di accompagnamento al singolo ed al gruppo sia in ambito personale che professionale; buone competenze di conduzione di gruppi di compito e di lavoro allargati (équipes, tavoli di area, incontri di rete, ecc)

Capacità e competenze organizzative Buone capacità organizzative di coordinamento, individuale ed associato di servizi e progetti comunali e di ambito distrettuale (s.a.d, a.d.m., a.d.h, a.s.h., s.i.l., ecc); buona esperienza nella gestione e organizzazione diretta di progetti in parternariato con altri enti pubblici, privati e del terzo settore ; buone competenze nell'organizzazione di eventi, di spazi di confronto, cicli di formazione di interesse socio-educativo e partecipazione come relatore ad un convegno sul tema della cura-25 giugno 2012

Capacità e competenze tecniche Buone capacità di gestione tecnico- finanziaria dei servizi e dei progetti nell'ambito delle sistema integrato dei servizi socio- sanitari, con coordinamento diretto delle risorse umane (prospetto costi, bilanci preventivi e consuntivi, rendicontazioni, impegni di spesa ed atti amministrativi, valutazione, predisposizione e verifica delle progettualità dei singoli casi o dei gruppi , ecc.)

Capacità e competenze informatiche Conoscenza e utilizzo dei maggiori pacchetti software (word, Excel, outlook, powerpoint , internet, ecc)

Capacità e competenze artistiche Conoscenza del linguaggio dell'espressività corporea

Tali competenze e capacità sono state acquisite nell'ambito scolastico e formativo (obbligatorio e universitario) e perfezionate nei diversi contesti esperienziali professionali e di impegno politico-istituzionale

Patente B e automunita

Ulteriori informazioni Interesse e passione per la lettura di vari generi e per il fitness

Le informazioni contenute nel curriculum sono rilasciate ai sensi degli articoli 46/47 del D.P.R. 445/2000.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Firma