CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLE AZIONI PREVISTE NEL PROGETTO "GIOVANI COSTELLAZIONI NEXT" A VALERE SUL BANDO "LA LOMBARDIA È DEI GIOVANI" 2026 - D.D.F.S N. 6767 DEL 21.05.2026 - CUP E81B26000210003 – ID 8075475, CAPOFILA A.S.C.I., AZIENDA SOCIALE COMUNI INSIEME – FINANZIATO DA REGIONE LOMBARDIA - C.I.G.: BD80279FE8 - CPV 85300000-2

SOMMARIO

ART. 1 OGGETTO DELL'APPALTO
ART. 2 ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO
ART. 3 LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO
ART. 4 DURATA DEL SERVIZIO
ART. 5 IMPORTO A BASE DI GARA
ART. 6 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE
ART. 7 PERSONALE: REQUISITI
ART. 8 PERSONALE: OBBLIGHI
ART. 9 CONDIZIONI DI PAGAMENTO
ART.10 OSSERVANZA DELLE NORME IN MATERIA DI LAVORO
ART.11 OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO
ART.12 VERIFICA DELLE PRESTAZIONI
ART.13 PROCEDURA DI CONTESTAZIONE DELL'INADEMPIMENTO
ART.14 PENALI
ART.15 TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI
ART.16 INADEMPIMENTI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO
ART.17 SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO
ART.18 RIFUSIONI DANNI E SPESE
ART.19 IPOTESI DI RECESSO DELLA STAZIONE APPALTANTE
ART.20 DISDETTA DEL CONTRATTO DA PARTE DELL'AGGIUDICATARIO
ART.21 OBBLIGHI DERIVANTI DAL CODICE DI COMPORTAMENTO DIPENDENTI PUBBLICI E NORMATIVA ANTICORRUZIONE
ART.22 D.U.V.R.I.
ART.23 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
ART.24 INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13-14 DEL GDPR, REGOLAMENTO UE n. 679/2016
ART.25 CLAUSOLA CONTRATTUALE DI DISCIPLINA DEI PROFILI RILEVANTI AI FINI DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI
ART.26 OBBLIGO DI RISERVATEZZA
ART.27 FORO COMPETENTE
ART.28 DISPOSIZIONI FINALI

ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

Azienda Sociale Comuni Insieme quale Capofila del progetto "Giovani Costellazioni Next" a valere sul BANDO "LA LOMBARDIA È DEI GIOVANI" 2026 - D.D.F.S N. 6767 del 21.05.2026 - CUP E81B26000210003 – ID 8075475, intende affidare gli interventi di seguito specificati, mediante procedura aperta ex art. 71 del D.lgs 36/2023 per un importo posto a base d'asta pari a **€ 28.650,00** (IVA esclusa).

ART. 2 - ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Le attività dovranno essere implementate all'interno delle azioni previste nel progetto "Giovani Costellazioni Next" a valere sul BANDO "LA LOMBARDIA È DEI GIOVANI" 2026 - D.D.F.S N. 6767 del 21.05.2026 - CUP E81B26000210003 – ID 8075475.
Gli interventi dovranno essere attivati in collaborazione con il Referente Area Prevenzione e Politiche Giovanili ASCI.
Di seguito vengono indicati per ogni obiettivo da raggiungere, le azioni, i risultati attesi e il budget.

ATTENZIONE: le AZIONI sono numerate come da progetto allegato al presente Capitolato.

Governance e cabina di regia: come parte integrante del presente appalto sono previste azioni di coordinamento e di rete.

AZIONE 1 – SPAZI DI GIOVANI PER I GIOVANI

Elencare le modalità operative per realizzare l'azione

Descrizione

L'azione sostiene la **crescita degli spazi giovanili** sul territorio, che saranno allestiti, programmati e gestiti da giovani, supportati e connessi dagli youth worker. Gli spazi saranno connessi tra loro e con altre esperienze, costruendo un sistema territoriale di luoghi giovanili con programmazione condivisa, scambio di pratiche, iniziative itineranti. I giovani gestori saranno accompagnati nello sviluppo di competenze organizzative e verso patti di collaborazione con i Comuni, a garanzia di continuità oltre il progetto. L'azione sperimenta un modello innovativo di cogestione di luoghi dedicati ai giovani in territori dove l'offerta è assente o poco strutturata.

Destinatari

- giovani fragili (soprattutto con iniziative quali la ludoteca, capace di includere i giovani in difficoltà relazionale);
- giovani, trasversalmente (neet, studenti, lavoratori);
- giovani propensi a diventare cittadini attivi;ì
- giovani attivi sul territorio (membri di associazioni e consulte giovanili, messe in rete dall'azione)
- Giovani 15-19 anni: 40
- Giovani 20-26 anni: 70

- Giovani 27-34 anni: 25
- Numero totale di destinatari per questa azione: 135.

Luoghi di svolgimento dell'azione

- Spazi comunali
- Sede di associazioni

Risultati attesi

- **Consolidamento di 4 spazi giovanili cogestiti**: apertura regolare e programmazione curata dai giovani per la ludoteca di Fino Mornasco, l'aula studio di Mozzate, lo spazio della Consulta di Bregnano e la sede di Dimore Creative a Lomazzo.
- **Crescita delle competenze organizzative**: almeno 15 giovani gestori accompagnati dagli youth worker nella programmazione, gestione e promozione degli spazi.
- **Sistema territoriale dei luoghi giovanili**: programmazione condivisa tra gli spazi, almeno 2 iniziative itineranti e avvio di patti di collaborazione con i Comuni, a garanzia di continuità oltre il progetto.

Budget
€ 3.800,00 iva esclusa

AZIONE 2 – POTENZIAMENTO DELL'INFORMAGIOVANI: VALORIZZAZIONE DEL POTENZIALE GIOVANILE E NUOVE COMPETENZE TERRITORIALI

Elencare le modalità operative per realizzare l'azione

Descrizione

L'azione potenzia la presenza nel territorio dell'Informagiovani trasformandolo in un servizio itinerante nei sub-ambiti, in grado di azzerare le distanze geografiche presidiando piazze, scuole e contesti informali per intercettare i ragazzi nei loro luoghi di vita. Le iniziative non saranno calate dall'alto: colloqui individuali, laboratori e percorsi di potenziamento delle competenze verranno co-costruiti e modellati insieme ai giovani del territorio, partendo da un confronto e ascolto continuo sui loro reali bisogni e desideri. L'équipe multidisciplinare offrirà orientamento personalizzato per le transizioni studio-lavoro, integrandosi con un Ente Accreditato alle politiche attive del Lavoro. Per massimizzare l'impatto, il servizio lavorerà in stretta alleanza strategica con l'Azione 5, accogliendo e supportando nei propri spazi e nelle attività i ragazzi che verranno agganciati e formati attraverso il percorso di Youth Worker previsti in tale azione.

Destinatari

- Studenti delle scuole secondarie di secondo grado, giovani universitari, neodiplomati e giovani adulti in fase di transizione e scelta professionale. (In via secondaria e residuale, giovani in condizione di temporanea inattività/NEET)
- Giovani 15-19 anni: 50
- Giovani 20-26 anni: 40
- Giovani 27-34 anni: 10
- Numero totale stimato di destinatari per questa azione: 100 giovani.

Luoghi di svolgimento dell'azione

- Informagiovani
- Spazi comunali
- Sede di associazioni
- Istituti scolastici
- Contesti informali del territorio, piazze, eventi aggregativi e giovanili locali.

Risultati attesi

- **Consolidamento del modello di prossimità nei sub-ambiti:** Attivazione di almeno 9 iniziative itineranti di orientamento organizzate nei 3 sub-ambiti territoriali, all'interno dei contesti giovanili spontanei (piazze, scuole, luoghi informali), azzerando le distanze geografiche e garantendo un accesso capillare alle opportunità
- **Potenziamento del potenziale giovanile e co-progettazione:** Coinvolgimento attivo di almeno 100 giovani in percorsi laboratoriali, colloqui individuali e bilanci delle competenze che non saranno calati dall'alto, ma co-costruiti e modellati partendo dal confronto diretto e dall'ascolto continuo dei bisogni espressi dai ragazzi del territorio
- **Integrazione strategica e accoglienza dei Giovani Ambasciatori:** Attivazione di una stretta alleanza con l'Azione 5 per accogliere e supportare negli spazi dell'Informagiovani almeno 5 "Giovani Ambasciatori" formati come Youth Worker, valorizzando le loro competenze per promuovere tra pari i servizi e le opportunità del territorio
- **Inclusione, orientamento e coesione sociale:** Intercettazione, ingaggio e riavvicinamento guidato ai contesti formativi o occupazionali di un nucleo mirato di circa 10 giovani in condizione di temporanea inattività (NEET) che accedono al servizio e attivazione di almeno 3 prese in carico per l'inserimento lavorativo in sinergia con l'Ente Accreditato.

Budget
€ 6.700,00 iva esclusa

AZIONE 3 – SPORT, EVENTI E PROTAGONISMO GIOVANILE

Elencare le modalità operative per realizzare l'azione

L'azione promuove il protagonismo delle realtà giovanili, sostenute e messe in rete da youth worker.

Supportare gli youth worker nella promozione di iniziative territoriali tramite:

- Forum Giovani locale: riunisce periodicamente i gruppi, promuove confronto, integrazione ed emersione di bisogni e idee, organizza l'incontro con i referenti politici, garantendo l'ascolto diretto dei giovani;
- accompagnamento all'individuazione di finanziamenti e alla progettazione;
- formazioni (organizzazione eventi, sicurezza e HACCP, burocrazia delle forme associative, gestione dei conflutti, comunità di pratiche..).

Destinatari

- giovani membri di Associazioni giovanili e consulte;
- giovani interessati a diventare cittadini attivi;
- Giovani studenti e lavoratori partecipanti alle iniziative;
- NEET che possono trovare nelle associazioni giovanili luogo di inclusione sociale (facilitata dagli operatori)
- Giovani 15-19 anni: 20
- Giovani 20-26 anni: 10
- Numero totale stimato di destinatari per questa azione: 30 giovani.

Luoghi di svolgimento dell'azione

- Spazi comunali
- Centro sportivo

Risultati attesi

- **Consolidamento del Forum Giovani:** almeno 4 incontri periodici tra i gruppi e almeno 1 incontro con i referenti politici del territorio, a garanzia dell'ascolto diretto dei giovani
- **Rafforzamento delle realtà giovanili:** almeno 3 momenti formativi (organizzazione eventi, sicurezza e HACCP, forme associative) e accompagnamento dei gruppi verso almeno 1 candidatura a bandi o finanziamenti.

Budget
€ 4.250,00 iva esclusa

AZIONE 5 – GIOVANI AL LAVORO!

Elencare le modalità operative per realizzare l'azione

Descrizione

L'azione risponde al crescente interesse dei ragazzi per le professioni sociali e culturali, offrendo percorsi formativi "dei giovani per i giovani", curati anche da professionisti under 35 del settore.
Si devono implementare 2 percorsi formativi:

- uno sulla professione dell'educatore nei servizi territoriali;
- uno specifico sullo Youth Working e l'orientamento. Quest'ultimo modulo è in stretta connessione con l'Informagiovani (Azione 2).

I partecipanti apprenderanno metodologie di ingaggio e accompagnamento tra pari, preparandosi a operare come "Giovani Ambasciatori" del servizio sul territorio.

Destinatari

- Il target di riferimento è composto principalmente da studenti delle scuole superiori, universitari, neodiplomati e giovani adulti che stanno affrontando fasi di transizione e scelta professionale. In via secondaria e residuale, l'azione si rivolge a giovani in condizione di temporanea inattività
- Giovani 20-26 anni: 25
- Giovani 27-34 anni: 10.

Luoghi di svolgimento dell'azione

- Informagiovani
- Spazi comunali
- Sede di associazioni.

Risultati attesi

- **Sviluppo di competenze professionalizzanti nei settori chiave:** Coinvolgimento di almeno 30 giovani nei 2 percorsi formativi dedicati alle professioni dello spettacolo teatrale, dell'educazione territoriale e dello Youth Working.
- **Potenziamento della rete dei "Giovani Ambasciatori":** Selezione di almeno 4 partecipanti al percorso di Youth Working nel ruolo di "Giovani Ambasciatori", pronti a operare sul territorio con metodologie di ingaggio e accompagnamento tra pari in stretta connessione con l'Informagiovani (Azione 2).
- **Valorizzazione dei giovani professionisti locali:** Coinvolgimento attivo di professionisti under 35 del territorio in qualità di formatori e tutor d'aula, promuovendo un modello di apprendimento "dei giovani per i giovani" che valorizzi il capitale intellettuale under 35 già presente nel contesto locale.

Budget
€ 7.950,00 iva esclusa

AZIONE 6 – PEER TO PEER: GIOVANI PROTAGONISTI DELLA PREVENZIONE

Elencare le modalità operative per realizzare l'azione

Descrizione

L'azione forma **giovani peer educator** della prevenzione con 2 percorsi:

1°. rivolto in particolare ai gruppi giovanili del territorio, con focus su sostanze e alcol: i peer co-progetteranno e co-condurranno con gli operatori presidi di prevenzione a feste ed eventi ad alta partecipazione giovanile (Az. 2 e 3), con materiali informativi e attività interattive tra pari;
2°. con focus sul gioco d'azzardo che coinvolge, in gruppi misti e inclusivi, anche giovani con disabilità, in particolare cognitiva, categoria esposta a maggiori fattori di rischio, per rafforzarne i fattori di protezione.

In entrambi i percorsi i partecipanti riflettono su abuso e dipendenza, imparano a riconoscere i campanelli d'allarme e sviluppano strategie di auto ed etero-tutela e un linguaggio non giudicante tra pari.

L'azione valorizza i giovani come risorsa attiva della comunità e rende la prevenzione un linguaggio orizzontale, credibile e inclusivo, integrandosi con l'Informagiovani itinerante e con gli eventi.

Destinatari

- I Neet;
- giovani con disabilità;
- membri delle associazioni giovanili territoriali;
- studenti delle scuole;
- Giovani 15-19 anni: 40
- Giovani 20-26 anni: 20
- Giovani 27-34 anni: 10.

Luoghi di svolgimento dell'azione

- Informagiovani
- Spazi comunali
- Centro sportivo
- Sede di associazioni
- Istituti scolastici

Risultati attesi

- **Formazione di almeno 20 giovani peer educator** nei 2 percorsi previsti (sostanze e alcol; gioco d'azzardo in gruppi inclusivi, con giovani con disabilità).
- **Prevenzione tra pari nei contesti del divertimento:** co-progettazione e co-conduzione di almeno 6 presidi di prevenzione a feste ed eventi ad alta partecipazione giovanile (Az. 2 e 3), con un'intercettazione di almeno 50 giovani.
- **Crescita delle capacità di tutela:** partecipanti in grado di riconoscere i campanelli d'allarme e

adottare strategie di auto ed etero-tutela, con un linguaggio tra pari non giudicante e inclusivo.
Budget **€ 3.100,00 iva esclusa**

AZIONE STRAVERSALE DI COMUNICAZIONE
Elencare le modalità operative per realizzare l'azione La strategia di comunicazione del progetto adotta un approccio integrato e partecipativo, mirato a intercettare i ragazzi nei loro spazi quotidiani e digitali. La programmazione dei contenuti per i social media non sarà standardizzata, ma verrà strutturata e prodotta specificamente sulla base delle reali opportunità (formative, lavorative e aggregative) capaci di rispondere ai bisogni concreti espressi dai giovani del territorio. I messaggi verranno poi veicolati anche attraverso comunicati stampa tradizionali. Parallelamente, per massimizzare l'impatto sul territorio, verrà attivata una campagna di guerrilla marketing con performance, flash mob, affissioni e installazioni temporanee nei principali luoghi di ritrovo. L'obiettivo è garantire la massima riconoscibilità dell'intero progetto, stimolare il passaparola e il dialogo tra pari e favorire un coinvolgimento autentico, promuovendo ogni servizio in modo dinamico e con linguaggi vicini al mondo giovanile. Sul sito dell'Ambito Territoriale è pubblicata l'Area dedicata alle politiche giovanili: https://www.aziendasocialecomuniinsieme.it/servizi/politiche-giovanili/ Profili social del progetto già attivi: • Instagram: https://www.instagram.com/giovanicostellazioni/ • Facebook: https://www.facebook.com/giovanicostellazioni, https://www.facebook.com/ASCIaziendasocialecomuniinsieme/ • Whatsapp: liste broadcast Altre attività di comunicazione da attivare: • Ufficio stampa • Canali di comunicazione (digitali e tradizionali) dei partner • Materiale cartaceo • Canali di comunicazione istituzionali (digitali e tradizionali) • Eventi / incontri • Altro (specificare): Guerilla marketing.
Budget **€ 2.850,00 iva esclusa**

ART. 3 – LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Le attività dovranno essere realizzate sul territorio dei 19 Comuni dell'Ambito Territoriale Lomazzo-Fino Mornasco.

Le strutture per la realizzazione degli interventi saranno messe a disposizione da Azienda Sociale Comuni Insieme e dai Comuni che aderiranno alle azioni.

L'appaltatore risponde di eventuali danni alle strutture causati da incuria, negligenza e incompetenza, come disciplinato all'articolo 11.

ART. 4 – DURATA DEL SERVIZIO
Il presente appalto ha durata a decorrere dal **07.12.2026 al 29.10.2027.**
È ammessa la possibilità di proroga del presente contratto per un massimo di n.6 mesi, ai sensi dell'art. 120 D.Lgs. n.36/2023, che si intende qui richiamato integralmente.

Codice CPV: 85300000-2

ART.5 - IMPORTO A BASE DI GARA
L'importo posto a base di gara, soggetto a ribasso d'asta, viene fissato in **€ 28.650,00 = (euro ventottomilaseicentocinquanta/00),** (IVA esclusa), **per tutti i servizi oggetto dell'appalto, per la durata di 11 mesi decorrenti dal 07.12.2026 ovvero dalla data di comunicazione di avvenuta aggiudicazione definitiva, se successiva**.
L'offerta non potrà essere formulata alla pari o in aumento.
L'operatore, nell'offerta economica, dovrà indicare i propri costi della manodopera.
La base d'asta è stata determinata in riferimento alle previsioni delle prestazioni e relativi costi inseriti nel "Giovani Costellazioni Next" a valere sul BANDO "LA LOMBARDIA È DEI GIOVANI" 2026 - D.D.F.S N. 6767 del 21.05.2026 - CUP E81B26000210003 – ID 8075475, capofila A.S.C.I., Azienda Sociale Comuni Insieme – finanziato da Regione Lombardia.
Il valore complessivo massimo dell'appalto viene quantificato in **€ 28.650,00 = (euro settantaduemilaottocentonovanta/40)** (IVA esclusa) comprensivo degli oneri per la sicurezza e l'importo definito in sede di offerta rimarrà fisso e invariato per tutta la durata dell'appalto, eventuale rinnovo incluso.
L'importo non vincola, in nessun modo, ASCI, la quale sarà tenuta a corrispondere, all'impresa aggiudicataria unicamente l'importo delle prestazioni richieste dall'Azienda ed effettivamente effettuate dall'Aggiudicatario.

L'Azienda e l'impresa aggiudicataria hanno la facoltà di convenire l'affidamento di ulteriori prestazioni connesse all'oggetto principale dell'appalto e/o l'affidamento di ulteriori servizi analoghi, in conformità alla legislazione vigente.

ART.6 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE
Il presente appalto sarà aggiudicato ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto/qualità prezzo secondo i criteri di valutazione descritti nel disciplinare di gara. **Il punteggio complessivo assegnabile viene fissato in 100 punti così ripartito: n. 70 punti max all'offerta tecnica e n. 30 punti max all'offerta economica.**
Le modalità di presentazione dell'offerta sono indicate nel disciplinare di gara.

Il prezzo offerto si intende comprensivo di tutti gli oneri a carico dell'impresa aggiudicataria per l'esecuzione, a perfetta regola d'arte, dei servizi appaltati nonché inclusivo di qualsiasi altro onere, espresso o non espresso nel presente capitolato d'appalto o nel disciplinare di gara, inerente e conseguente ai servizi di cui trattasi. Il prezzo offerto dovrà ritenersi comprensivo e remunerativo dell'attività del coordinatore e/o referente individuato dalla Ditta.
Nessun compenso è dovuto per la partecipazione alla gara, ne potrà essere richiesto o riconosciuto per effetto di aggiudicazione parziale od anche nel caso in cui l'Azienda non intendesse procedere ad alcuna aggiudicazione.

ART. 7– PERSONALE: REQUISITI

L'impresa aggiudicataria provvede alla gestione delle attività inerenti il presente appalto con risorse umane qualificate, in numero e per impegno orario sufficienti all'espletamento di tutte le prestazioni richieste con il presente capitolato.
Il personale impiegato (Assistenti/Educatori), nel numero adeguato all'oggetto dell'appalto, dovrà essere in possesso dei requisiti fissati dalla L. 27.12.2017, n. 205, art. 1, commi 594-601, per inquadramento contrattuale, specifico titolo professionale e di studio sotto precisati:

- Classe delle lauree in scienze dell'educazione e della formazione così come previsto dal decreto del Ministro dell'Università della ricerca scientifica e tecnologica del 4 agosto 2000 (Determinazione delle classi delle lauree universitarie);
- Corsi di laurea di secondo livello o di specializzazione in pedagogia, psicologia o discipline umanistiche ad indirizzo socio-psico pedagogico;
- I seguenti titoli di studio con almeno 2 anni di esperienza realizzata in servizi educativi:
  - ✓ altri diploma di laurea non indicato nei punti precedenti
  - ✓ diploma di dirigente di comunità, rilasciato dall'Istituto Tecnico Femminile;
  - ✓ diploma di maturità magistrale;
  - ✓ diploma di maturità rilasciato dal liceo psico-socio pedagogico;
  - ✓ diploma di maturità professionale di assistente per comunità infantili;
  - ✓ diploma di maturità professionale di "tecnico dei servizi sociali"
  - ✓ altro diploma di scuola secondaria superiore e attestato di qualifica rilasciato dal sistema della formazione professionale per l'area socio-educativa rivolto ad operatori per minori ed infanzia;
- idoneità fisica allo svolgimento delle attività di cui al presente capitolato.

Per quanto riguarda l'individuazione di una figura di coordinatore/supervisore per il servizio competente, questi dovrà essere in possesso di un adeguato inquadramento contrattuale e specifico titolo professionale:

- diploma di educatore professionale rilasciato da scuola professionale o laurea in scienze dell'educazione e esperienza lavorativa di almeno tre anni come coordinatore di servizio
- laurea in servizio sociale o laurea in pedagogia o laurea in psicologia o laurea in filosofia e esperienza lavorativa di almeno tre anni come coordinatore di servizio.

ART. 8 – PERSONALE: OBBLIGHI

Per svolgere le prestazioni contrattuali, l'impresa aggiudicataria si avvarrà di proprio personale sotto la sua esclusiva responsabilità.
L'impresa aggiudicataria si avvarrà di tutti gli operatori qualificati e ritenuti idonei a svolgere i compiti e le funzioni assegnate per l'espletamento del servizio a regola d'arte e di tutte le prestazioni previste nel presente Capitolato.
L'impresa aggiudicataria si impegna a:

a) garantire a proprie spese l'aggiornamento e la formazione del personale impiegato nel servizio oggetto del presente appalto sulle tematiche oggetto dell'appalto;
b) garantire una presenza costante allo scopo di stabilire continuità di rapporto con gli utenti (minimo ricorso al turnover del personale);
c) garantire la sostituzione del personale che risultasse assente per qualsiasi motivo, nel rispetto delle professionalità necessarie all'erogazione del servizio così come individuato nel presente capitolato d'appalto. Il Gestore si obbliga ad informare l'Azienda tempestivamente delle eventuali sospensioni del servizio derivanti da cause di forza maggiore, così da consentire l'opportuna informazione agli utenti; il Gestore si impegna altresì a sostituire tempestivamente anche il personale che, ad insindacabile giudizio dell'Azienda appaltante, si sia dimostrato non idoneo ad un corretto svolgimento dei compiti assegnati. In nessun caso le sostituzioni di personale possono comportare aumenti di spesa per l'Azienda;
d) garantire le eventuali sostituzioni con personale di pari professionalità, assicurando il corretto espletamento del servizio programmato;
e) assicurare il rispetto della puntualità degli orari;
f) garantire, da parte degli operatori impiegati, la massima riservatezza su ogni aspetto delle attività dei Servizi, mantenere il segreto professionale e/o d'ufficio e della privacy, ai sensi del Regolamento UE n.679/2016;
g) garantire da parte dell'addetto al servizio la tenuta di un corretto comportamento ed il diligente rispetto di tutte le norme, disposizioni generali, disciplinari ed antinfortunistiche;
h) garantire da parte dell'addetto al servizio la massima cura delle attrezzature e dei locali;
i) registrare la presenza in servizio del proprio personale onde certificare il regolare svolgimento del servizio da documentare contestualmente alla emissione della fatturazione.

L'aggiudicatario è responsabile della sicurezza e della incolumità del proprio personale e solleva l'Azienda da ogni responsabilità e conseguenza derivanti da infortuni e da responsabilità civile verso terzi, dovuti alla gestione del servizio.
L'aggiudicatario dovrà segnalare immediatamente all'Azienda tutte le situazioni che possono ingenerare pericolo all'incolumità di terzi.
Il personale della ditta aggiudicataria, che erogherà il presente servizio effettuerà le proprie prestazioni sotto la supervisione ed il coordinamento dell'affidataria e con vincolo di subordinazione alla stessa e non potrà in alcun modo rivendicare un rapporto d'impiego con il committente Azienda Sociale Comuni Insieme, né potrà vantare titoli per poter avanzare richieste di rapporto diverso da quanto stabilito nel contratto d'appalto.
L'impresa aggiudicataria dovrà individuare all'interno della propria organizzazione un "**Responsabile Tecnico"** del servizio in oggetto, a cui il personale della affidataria dovrà rispondere, **(intendendosi al riguardo che ogni eventuale onere per detta figura è già compreso nel prezzo offerto in sede di gara**

dall'impresa aggiudicataria). Il Responsabile tecnico ha il compito di intervenire, decidere, rispondere direttamente agli uffici preposti dall'Azienda su eventuali problemi che dovessero sorgere relativamente al servizio oggetto del presente capitolato.
La ditta aggiudicataria potrà avvalersi di personale in formazione a scopo di tirocinio e di volontariato, e di prestatori professionali in misura aggiuntiva a quello impiegato, con preventiva autorizzazione dell'Azienda, purché munito di regolare copertura assicurativa a carico dell'affidataria.
Tale personale non potrà in alcun caso sostituire quello regolarmente in forza presso il Servizio appaltato.
L'impresa aggiudicataria, nonché il personale impiegato nel servizio, hanno l'obbligo di riservatezza sui dati personali e/o sensibili relativi all'utenza e di rispetto delle prescrizioni di cui al Regolamento UE n.679/2016 in materia di protezione dei dati, provvedendo alla designazione degli incaricati del trattamento dati.
L'aggiudicatario dovrà garantire, altresì, il rispetto delle norme antipedofilia, attraverso l'acquisizione dell'apposito certificato penale del casellario giudiziario del personale che intende impiegare, così come disposto dall'art. 25 bis del DPR 313/2002, integrato dall'art. 2 del D. Lgs n. 39 del 4/3/2014 in attuazione della Direttiva 2011/93 dell'Unione Europea, relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile.

ART.9 – CONDIZIONI DI PAGAMENTO
Il corrispettivo dovuto all'impresa aggiudicataria, così come determinato in sede di aggiudicazione, s'intende comprensivo di tutte le spese, oneri ed obblighi previsti nel presente capitolato, senza alcun diritto a nuovi maggiori compensi, ritenendosi l'appaltatore in tutto soddisfatto con il pagamento dello stesso.
Il corrispettivo offerto in sede di gara resterà invariato e valido per tutta la durata del contratto.
L'Azienda liquiderà all'affidataria il corrispettivo mediante mandato di pagamento, effettuato entro 30 giorni dalla data di acquisizione al Protocollo dell'Azienda della fattura elettronica. Alla fattura dovrà essere allegato il riepilogo ore effettuate dal personale della aggiudicataria, suddiviso per servizi, a dimostrazione della regolarità e correttezza del servizio erogato.
La fattura dovrà essere intestata all'Azienda Sociale Comuni Insieme, dovrà contenere il periodo del servizio nonché tutti i dati per il pagamento, il numero e la data della determinazione dirigenziale di affidamento del servizio, ivi compreso il numero di CIG.
L'esito negativo della regolarità contributiva (DURC), ai sensi dell'art. 16 – comma 10 – della Legge n.2/2009 interrompe i termini di ammissione al pagamento delle fatture.
Il pagamento del corrispettivo sarà nuovamente effettuato ad avvenuta regolarizzazione comprovata da idonea documentazione.
L'impresa aggiudicataria non potrà opporre eccezioni, né avrà titolo al risarcimento di danni o al riconoscimento di interessi per la sospensione del pagamento dei corrispettivi.
Le fatture ammesse al pagamento verranno liquidate mediante mandato tramite bonifico bancario sul conto corrente dedicato comunicato dall'impresa, nel rispetto dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari).
Inoltre, in ottemperanza al Decreto Ministeriale n. 55/2013, questa Azienda a decorrere dal 31/03/2015 potrà accettare solo fatture trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato "A" del citato DM n. 55/2013., nonché applicazione dello split payment.

Per l'adempimento di detta formalità l'Azienda ha individuato nel seguente CODICE UNIVOCO: **ISHDUAE,** il Codice Univoco deputato alla ricezione delle fatture nascenti dal presente contratto. Il Codice Univoco è una informazione obbligatoria, oltre al CIG, al CUP ed agli altri dati richiesti, della fattura elettronica e rappresenta l'identificativo univoco che consente al Sistema di Interscambio (SdI), gestito dall'Agenzia delle entrate, di recapitare correttamente la fattura elettronica all'ufficio destinatario.
Le fatture dovranno essere distinte in base alle 3 attività oggetto dell'appalto.

ART. 10 - OSSERVANZA DELLE NORME IN MATERIA DI LAVORO E TUTELE DEL PERSONALE DELLA AGGIUDICATARIA

L'impresa verso i propri dipendenti è assoggettata a tutti gli obblighi risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, salute e sicurezza, previdenziali, fiscali, assicurative ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi.
L'aggiudicataria è altresì tenuta ad osservare le disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. in ordine al proprio personale.
Il personale addetto dovrà essere socio lavoratore oppure avere un rapporto di lavoro con l'appaltatore, in forma subordinata o autonoma o in qualsiasi altra forma consentita dalla normativa vigente.
L'impresa è responsabile di ogni adempimento necessario ad assicurare la regolarità di cui sopra, ritenendosi sin d'ora l'Azienda sollevata da ogni obbligo e responsabilità per retribuzione, contributi assicurativi e previdenziali, assicurazione infortuni.
L'impresa sarà tenuta (per i propri addetti o soci) al rispetto degli standard di trattamento salariale, secondo il C.C.N.L. di categoria e secondo le normative previdenziali ed assicurative del settore.
L'impresa è obbligata altresì ad attuare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data del contratto, alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni e, in genere, da ogni altro contratto collettivo, successivamente stipulato per la categoria e applicabile nella località.
L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei suindicati contratti collettivi e fino alla sostituzione.
L'impresa aggiudicataria dovrà in qualsiasi momento, a semplice richiesta dell'Azienda, dimostrare di aver provveduto a quanto previsto nel presente articolo e fornire alla Azienda la documentazione relativa al rapporto di lavoro del personale impiegato per l'espletamento dei compiti di cui al presente capitolato.
Qualora l'appaltatore non risulti in regola con gli obblighi sopra indicati, l'Azienda potrà:

a) sospendere i pagamenti delle prestazioni effettivamente svolte, senza che l'Appaltatore possa opporre eccezioni o avere titolo al risarcimento dei danni o altra pretesa;
b) procedere alla risoluzione del contratto ed all'affidamento del servizio al soggetto che segue immediatamente in graduatoria, con addebito alla parte inadempiente delle maggiori spese sostenute dall'Azienda, nonché di eventuali responsabilità civili o penali.

L'impresa aggiudicataria solleva l'Azienda da ogni e qualsivoglia azione, pretesa e richiesta provenienti dal personale impiegato nel servizio.

ART. 11 – OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

L'impresa aggiudicataria:

a. è responsabile della corretta esecuzione delle disposizioni e prescrizioni impartite con il presente

capitolato, nonché dell'ottemperanza a tutte le norme di legge e regolamenti in materia di diritto del lavoro. Ha l'obbligo di fornire all'Amministrazione, se richiesto, tutta la documentazione necessaria ad appurare l'effettività di tale ottemperanza;

b. si impegna a rispettare gli standard qualitativi e le norme di funzionamento dei servizi definite dall'Azienda;
c. si impegna a mantenere in stato di perfetta efficienza le attrezzature, le strutture, gli spazi e gli impianti concessi in uso; si impegna inoltre a comunicare tempestivamente all'Azienda tutte le eventuali anomalie e malfunzionamenti di impianti, spazi e attrezzature;
d. si attiverà per far utilizzare gli spazi e i mezzi attraverso i quali i servizi oggetto di Appalto vengono garantiti, con diligenza, applicando le norme disposte dall'Azienda per evitare danni;
e. nella conduzione e gestione dei servizi, dovrà adottare tutti i provvedimenti e le cautele atti ad evitare danni alle persone, ai beni ed alle cose in relazione alle peculiarità degli spazi interessati e delle attrezzature utilizzate per lo svolgimento dei servizi appaltati;
f. si obbliga ad adottare, nell'esecuzione dell'appalto, tutte le cautele necessarie per garantire l'incolumità degli addetti ai lavori, dei cittadini e dei fruitori dei servizi medesimi. In caso di danni a persone o cose, derivanti dall'inosservanza di tale obbligo, la responsabilità civile è a carico dell'appaltatore, intendendosi integralmente sollevata l'Azienda da ogni responsabilità;
g. qualora, nel corso del servizio assegnato, si verifichino irregolarità, problemi o altri inconvenienti di qualsiasi natura, deve darne tempestiva comunicazione all'Azienda e comunque prestarsi a tutti gli accertamenti del caso.

L'Impresa aggiudicataria assume, senza riserve o eccezioni, ogni responsabilità, sia civile che penale, ad essa derivante ai sensi di legge, per qualunque danno che, nell'espletamento dei servizi e delle attività richieste dal presente Capitolato o da questo comunque discendenti, dovesse essere cagionato al Comune o a terzi, persone o cose, imputabili a colpa dei propri operatori o derivanti da gravi irregolarità o carenze nelle prestazioni.
L'Azienda è ritenuta indenne da ogni responsabilità per incidenti a persone o cose che venissero provocati dall'Appaltatore nel corso del rapporto contrattuale per mancato adempimento degli obblighi contrattuali, per trascuratezza o per colpa nell'assolvimento dei medesimi.

ART. 12 – VERIFICA DELLE PRESTAZIONI

L'Azienda si riserva di effettuare, in ogni momento e senza preavviso, verifiche finalizzate a valutare l'andamento della gestione in termini di efficienza ed efficacia e/o ad accertare la corretta esecuzione e l'esatto adempimento di quanto previsto dal presente capitolato, autonomamente o con il coinvolgimento del gestore.

ART. 13 – PROCEDURA DI CONTESTAZIONE DELL'INADEMPIMENTO

Le violazioni degli obblighi posti a carico del soggetto aggiudicatario a norma di legge, di regolamento o delle clausole contrattuali o comunque gli inadempimenti o i ritardi nello svolgimento del servizio, saranno contestati per iscritto a mezzo PEC all'impresa aggiudicataria da parte dell'Azienda.
L'impresa aggiudicataria dovrà far pervenire entro 15 (quindici) giorni dalla predetta comunicazione, le proprie controdeduzioni.
Decorso inutilmente tale termine, oppure nel caso in cui le controdeduzioni non vengano ritenute adeguate, si applicheranno per gli inadempimenti le penali previste dal presente capitolato.

ART. 14 – PENALI

Premesso che l'applicazione delle penali non esclude il diritto dell'Azienda a pretendere il risarcimento dell'eventuale ulteriore danno, al verificarsi di inadempienze e violazioni delle norme contrattuali, qualora la impresa aggiudicataria non ottemperasse agli obblighi assunti, sia per quanto inerente alla puntualità ed alla qualità, sia alla perfetta esecuzione del servizio, saranno applicate penali, per ciascun inadempimento nella misura pari ad € 500,00.

L'Azienda procederà a trattenere l'importo del valore corrispondente alle penali applicate al pagamento delle fatture.

Gli eventuali inadempimenti che danno luogo all'applicazione della penale, verranno contestati per iscritto a mezzo PEC dall'Azienda al soggetto aggiudicatario. Quest'ultimo dovrà comunicare per iscritto in ogni caso le proprie deduzioni all'Azienda nel termine massimo di 5 (cinque) giorni dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accogliibili a giudizio dell'Azienda, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, sara applicata la penale come sopra prevista.

Nelle fattispecie più gravi di mancato, corretto, adempimento e fatto salvo il diritto alla risoluzione contrattuale di cui al successivo art. 20, l'Azienda ha la facoltà di affidare a terzi l'esecuzione del servizio in danno dell'impresa aggiudicataria con addebito ad essa del maggior costo sostenuto rispetto a quello previsto nel contratto.

ART.15 - TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, l'operatore economico aggiudicatario dovrà impegnarsi a rispettare quanto previsto all'art. 3 della Legge del 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie" e ss.mm.ii.

Tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto devono essere registrati sui conti correnti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale con indicazione del CIG e del CUP. L'inosservanza di tali obblighi costituisce grave inadempienza, con conseguenti azioni sanzionatorie, fino alla risoluzione del contratto (art. 16, lettera j).

ART. 16 – INADEMPIMENTI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Oltre alle ipotesi di risoluzione espressamente previste dalla normativa vigente (in particolare si rinvia a quanto previsto dall'dall' art.122 del D Lgs. 36/2023), il contratto potrà risolversi qualora l'esecuzione del servizio sia effettuata in modo difforme da quanto previsto nel presente capitolato e sarà contestata per iscritto e tramite PEC all'aggiudicatario; nella contestazione sarà fissato il termine di 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni, decorso tale termine l'Amministrazione adotterà le determinazioni di propria competenza.

L'Amministrazione ha la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi degli artt. 1456 del c.c. nei seguenti casi:

a) interruzione parziale o totale del servizio, senza giustificati motivi;
b) applicazione di n. 2 penalità in un semestre qualora si verificassero da parte dell'impresa aggiudicataria inadempienze o gravi negligenze con applicazione di relativa penale, riguardo alla corretta esecuzione del servizio;
c) applicazione di n. 2 penalità in un semestre derivanti da mancato rispetto degli obblighi contrattuali di utilizzazione di personale munito di tutti i requisiti;
d) mancato assolvimento da parte della impresa aggiudicataria degli obblighi previdenziali e

contributivi del personale
e) inottemperanza alle norme di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. 81/2008;
f) cessione totale o parziale del contratto ovvero subappalto non autorizzato dalla Stazione Appaltante
g) esito negativo degli accertamenti previsti dalla normativa vigente in materia di rispetto della normativa Antimafia di cui all'art. 18 del presente Capitolato;
h) non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione alla gara ed alla fase contrattuale;
i) frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
j) inosservanza dell'art.3 della L. n.136/2010 in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;
k) fallimento dell'impresa ovvero sottoposizione della stessa a concordato preventivo o altra procedura concorsuale;
l) perdita da parte dell'impresa dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente gara.

La clausola risolutiva prevista nei commi precedenti, diventerà senz'altro operativa a seguito della comunicazione che l'Azienda darà per iscritto all'impresa aggiudicataria presso la sua sede legale tramite PEC.
In caso di risoluzione del contratto, all'operatore economico aggiudicatario potrà essere richiesto di proseguire l'incarico, alle medesime condizioni, fino a nuova aggiudicazione.
La stazione appaltante si riserva di applicare l'art. 124 del D.Lgs 36/2023, per cui, in caso di fallimento dell'aggiudicatario o dell'impresa mandataria nel caso di raggruppamento, ovvero in caso di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, la Stazione appaltante può interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per il tempo rimanente.

ART. 17 - SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO
In considerazione dell'oggetto del presente appalto, e al fine di salvaguardare la qualità dei servizi erogati e la tutela degli operatori in sede di gara il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare e, in caso di mancata indicazione il subappalto è vietato. Non può essere comunque affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.
L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.
Qualora, per motivazioni o fatti interni alla struttura societaria del soggetto aggiudicatario, lo stesso dovesse modificare la propria denominazione e/o l'assetto degli organi sociali *o anche la natura giuridica*, tali modificazioni non verranno considerate cessione del contratto o subappalto e non comporteranno risoluzione del contratto purché non sia modificata l'attività principale dell'originario soggetto.

ART. 18 - RIFUSIONI DANNI E SPESE
Per ottenere il rimborso delle spese, il pagamento delle penalità e la rifusione dei danni, la Stazione Appaltante potrà avvalersi di trattenute sulle competenze da erogare.

Art. 19 – IPOTESI DI RECESSO DELLA STAZIONE APPALTANTE

Ai sensi dell'art. 123 del D.Lgs 36/2023, la Stazione Appaltante, a suo insindacabile giudizio, ha la facoltà di recedere dal contratto in qualunque tempo e qualunque sia lo stato di esecuzione del servizio. Il recesso, con preavviso di 20 gg., ha effetto dal giorno del ricevimento da parte dell'Appaltatore, a definitiva e completa tacitazione di ogni suo diritto e pretesa, sarà riconosciuto esclusivamente il pagamento delle prestazioni correttamente eseguite fino al momento della ricezione della comunicazione di recesso.

ART. 20 - DISDETTA DEL CONTRATTO DA PARTE DELL'AGGIUDICATARIO

Qualora l'aggiudicatario intendesse disdire il contratto prima della scadenza dello stesso, senza giustificato motivo o giusta causa, l'Azienda si riserva di trattenere, a titolo di penale, di addebitare le maggiori spese comunque derivanti per l'assegnazione del servizio ad altra impresa, fatta salva ogni ulteriore richiesta di risarcimento danni.
In questo caso nulla è dovuto all'aggiudicatario per gli investimenti eventualmente sostenuti per l'attivazione del servizio.

ART. 21- OBBLIGHI DERIVANTI DAL CODICE DI COMPORTAMENTO DIPENDENTI PUBBLICI E NORMATIVA ANTICORRUZIONE – PANTOUFLAGE

Il personale dell'impresa aggiudicataria dovrà sottostare agli obblighi derivanti dall'art. 2, comma 3, del DPR n. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", così come modificato ed integrato dal DPR 13 giugno 2023, n. 81; la violazione di tali obblighi costituirà' causa di risoluzione del contratto di appalto.
Ai sensi dell'art.53, c.16 ter, del D.LGS.165/2001, in caso di aggiudicazione, al momento della stipula del contratto di appalto, il contraente dovrà attestare di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti della Stazione Appaltante, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, che abbiano esercitato per conto della stessa poteri autorizzativi o negoziali, nonché ad ex dipendenti dei Comuni in nome e per conto dei quali la stessa agisce con il presente Appalto.

ART. 22 – D.U.V.R.I.

Restano immutati gli obblighi dell'aggiudicatario in merito alla sicurezza del lavoro di cui al D. Lgs.81/2008 e s.m.i., ed è onere dell'Impresa elaborare, relativamente ai propri costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi (DUVRI) e provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dalla stessa.

ART.23 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16, i dati personali forniti sono raccolti unicamente per la seguente finalità: progetto "Giovani Costellazioni Next" a valere sul BANDO "LA LOMBARDIA È DEI GIOVANI" 2026 - D.D.F.S N. 6767 del 21.05.2026 - CUP E81B26000210003 – ID 8075475, che ne rappresenta la base giuridica di trattamento.
I dati verranno trattati nel rispetto della normativa nazionale ed europea.

La graduatoria approvata verrà diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalla normativa in materia di tutela dei dati personali mediante pubblicazione esclusivamente dei dati necessari e pertinenti alla predetta finalità.
L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16 (diritto di accesso, diritti di rettifica, diritto alla cancellazione, diritto di limitazione di trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione o limitazione del trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione).
La natura del conferimento dei dati per la procedura pubblica non è facoltativa bensì obbligatoria. Un eventuale rifiuto al conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura pubblica dell'Azienda.
Il trattamento dei dati avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei mediante l'adozione a parte dell'Azienda Sociale Comuni Insieme di adeguate misure tecniche ed organizzative per tutelare la sicurezza del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 679/16.
Il Titolare del Trattamento ai sensi dell'art. 4 comma 7 e art. 24 del Regolamento UE 679/16 è l'Azienda Sociale Comuni Insieme.
Il Responsabile del Trattamento ai sensi dell'art. 4 comma 8 e art. 28 del Regolamento UE 679/16 è il Direttore dell'Azienda, dott. Gianpaolo Folcio.
Il Responsabile della Protezione dei dati ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 679/16 dell'Azienda è l'avv. Papa Abdoulaye Mbodj.

ART. 24 - INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13-14 DEL GDPR n.679/2016
La richiesta di partecipazione alla presente procedura di gara comporta il consenso inequivocabile dell'interessato a partecipare alla gara a che i dati personali che lo riguardano siano oggetto di trattamento.
Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n.679/2016 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e degli altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa che:

I. il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti;
II. i dati potranno essere comunicati a qualsiasi altro soggetto terzo, qualora detta comunicazione sia necessaria in funzione degli adempimenti, diritti e obblighi connessi e conseguenti alla presente gara, ivi incluso l'ambito di prevenzione/repressione di qualsiasi attività illecita;
III. i dati potranno essere comunicati ai soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva;
IV. il conferimento dei dati per le finalità di cui al primo alinea sono obbligatori in quanto rispondono alla necessità di ottemperare ad obblighi normativamente stabiliti in tema di procedimenti ad evidenza pubblica relativi all'affidamento dei contratti di appalto;
V. il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.
VI. l'ASCI garantisce in ogni momento all'interessato, che ne presenti istanza in forma scritta, l'esercizio dei diritti allo stesso riconosciuti dagli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE

n.679/2016.

VII. l'ASCI dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

VIII. il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

IX. titolare del trattamento dei dati è l'ASCI, avente sede legale in Lomazzo, 22074 – P.zza IV Novembre 2.

ART. 25 – CLAUSOLA CONTRATTUALE DI DISCIPLINA DEI PROFILI RILEVANTI AI FINI DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Ai fini della regolare esecuzione del contratto, l'aggiudicatario/il contraente dovrà necessariamente trattare dati personali per conto dell'Azienda Sociale Comuni Insieme ASCI.

Per tale motivo, in osservanza di quanto stabilito dalla normativa vigente e, in particolare, dall'articolo 28 comma 1 del Regolamento (UE) n.679/2016, l'aggiudicatario/il contraente, all'atto della sottoscrizione del contratto, verrà designato quale Responsabile "esterno" del Trattamento, assumendo gli obblighi e le responsabilità connesse a tale ruolo. Relativamente a detto trattamento, si precisa che il Titolare è l'Azienda Sociale Comuni Insieme ASCI.

A seguito della designazione, l'aggiudicatario/contraente dovrà impegnarsi all'osservanza della normativa in materia di protezione dei dati personali adottando le opportune misure atte a garantire la sicurezza dei dati personali che dovranno essere correttamente trattati. A tal fine il contraente, prima dell'avvio delle attività, dovrà provvedere alla designazione degli "Incaricati del Trattamento" che saranno coinvolti nella realizzazione delle attività oggetto dell'appalto e comportanti il trattamento di dati personali, comunicando i relativi nominativi all'appaltante e dovrà garantire il pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza, con particolare riferimento alle misure organizzative, tecniche ed informatiche adottate per minimizzare i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

ART. 26 - OBBLIGO DI RISERVATEZZA

L'aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati, le informazioni e i documenti di cui venga a conoscenza o in possesso durante l'esecuzione del contratto o comunque in relazione ad esso, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto; detti obblighi sono estesi a tutto il personale impiegato nell'esecuzione del contratto.

Gli obblighi concernono sia i dati personali e sensibili, sia informazioni che, se divulgate, comprometterebbero o ridurrebbero la sicurezza.

Gli obblighi di riservatezza di cui al presente articolo rimarranno vincolati oltre la data di conclusione del contratto e fino a quando i vincoli di riservatezza non siano venuti meno *ex lege* e le informazioni sulla sicurezza non siano superate.

ART. 27 – FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie comunque derivanti dal contratto, ove non raggiunta una composizione bonaria, è competente in via esclusiva il Foro di Como, rimanendo espressamente escluso il ricorso ad arbitrato.

ART. 28 – DISPOSIZIONI FINALI
Per quanto non contemplato nel presente capitolato, si fa riferimento al bando/disciplinare di gara ed alle norme vigenti, in quanto applicabili, in materia di appalti pubblici di servizi.

Lomazzo, 23 ottobre 2026

IL DIRETTORE
Dr. Gianpaolo Folcio

Il presente documento informatico è stato sottoscritto con firma digitale (artt. 20 e 24 del d.lgs. 82/2005 CAD)

Firmato digitalmente da:
GIANPAOLO FOLCIO
Data: 23/10/2026 16:34:43